



RAPORT ROCZNY SPÓŁKI **TELESTO S.A.**

Za rok obrotowy 01.01.2014-31.12.2014



17 kwietnia 2015 r.

Spis treści

1. Dane teleadresowe.....	4
2. Wybrane dane finansowe.....	4
3. Roczne sprawozdanie finansowe	5
4. Sprawozdanie zarządu.....	5
5. Oświadczenia Zarządu	5
6. Opinia podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych z badania rocznego sprawozdania finansowego.	6
7. Raport podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych z badania rocznego sprawozdania finansowego	9
8. Informacje na temat stosowania przez emitenta zasad ładu korporacyjnego, o których mowa w dokumencie „Dobre Praktyki Spółek Notowanych na NewConnect”	9
9. Informacje na temat wynagrodzenia Zarządu oraz Rady Nadzorczej	12
10. Informacje na temat wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcy.....	12
11. Załącznik 1 – Sprawozdanie Finansowe TELESTO SA za 2014 rok	13
12. Załącznik 2 – Sprawozdanie Zarządu TELESTO SA z działalności w 2014 roku	13
13. Załącznik 3 – Raport podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych z badania rocznego sprawozdania finansowego	13

Szanowni Państwo,

W imieniu TELESTO SA mam przyjemność przekazać Państwu raport za rok obrotowy 2014.

W minionym roku obrotowym Zarząd Spółki skoncentrował swoje działania na sprzedaży produktów o większej marżowości, co skutkowało zmniejszeniem się straty w rachunku zysków i strat Spółki za 2014 rok w porównaniu do poprzedniego roku obrotowego. Pomimo to, Spółka nadal nie osiągnęła poziomu sprzedaży i marży, który gwarantuje jej osiągnięcie zysku, a do którego dąży Zarząd

Utrzymująca się niepewna sytuacja dotycząca energetyki biomasowej, w połączeniu z pogarszającą się kondycją górnictwa spowodowały ograniczenie inwestycji w tych sektorach. Sytuacja makroekonomiczna przełożyła się negatywnie na poziom sprzedaży Spółki w 2014 roku oraz jej perspektywy.

W zakresie sprzedaży zagranicznej, partnerzy działający na terenie Republiki Południowej Afryki potwierdzają skuteczność rozwiązań Telesto do ograniczenia zapylenia w panujących tam warunkach, o czym mogą świadczyć montaż kolejnych instalacji.

W 2014 roku spółka zrealizowała znaczącą instalację ochrony przeciwpożarowej, o której informowała w raportach. Był to dla nas ważny krok i potwierdzenie, że jesteśmy przygotowani do oferowania tego typu rozwiązań pod względem projektowym i organizacyjnym. Planujemy dalszy rozwój tego rodzaju działalności równoległe z istniejącą sprzedażą rozwiązań ograniczenia zapylenia.

Kolejne lata, a w tym trwający już 2015 rok, będą z całą pewnością stawiać przed Spółką następne wyzwania i wyrażam nadzieję, że dzięki zaangażowaniu naszych pracowników i partnerów zaowocują one wzrostem sprzedaży oraz zyskowności w kolejnych latach obrotowych.

Dziękujemy Państwu za zaufanie jakim nas Państwo obdarzyli.

Z poważaniem,



Anna Łada

Prezes Zarządu

1. Dane teleadresowe

Siedziba:	Warszawa
Adres:	ul. Ludwinowska 17; 02 - 856 Warszawa
Numer telefonu:	22 648 84 46
Numer faksu:	22 648 87 64
Adres e-mail:	telestosa@telestosa.pl
Strona www:	www.telestosa.pl
REGON:	142070683
NIP:	9512296356
KRS:	0000339844

2. Wybrane dane finansowe

zawierające podstawowe pozycje rocznego sprawozdania finansowego (przeliczone na euro)

Poniżej przedstawiono podstawowe pozycje rocznego sprawozdania finansowego przedstawione w tysiącach złotych oraz przeliczone na EURO wg kursu średniego Euro NBP w ostatnim dniu roku: 4,2623

Opis	rok 2014	rok 2013	rok 2014 (EUR)	rok 2013 (EUR)
a) kapitał własny	588 290,24	746 981,98	138 021,78	175 253,26
b) należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00
c) należności krótkoterminowe	1 256 137,11	2 423 422,47	294 708,75	568 571,54
d) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	21 156,44	50 243,78	4 963,62	11 787,95
e) zobowiązania długoterminowe	12 835,43	64 349,62	3 011,39	15 097,39
f) zobowiązania krótkoterminowe	1 665 805,26	2 796 101,96	390 823,09	656 007,78
g) amortyzacja	176 292,15	183 826,63	41 360,80	43 128,51
h) przychody netto ze sprzedaży	3 838 481,36	3 750 053,11	900 565,74	879 819,14
i) zysk/strata na sprzedaży	-102 662,01	-461 573,36	-24 086,06	-108 292,09
j) zysk/strata na działalności operacyjnej	-110 522,86	-517 447,54	-25 930,33	-121 401,01
k) zysk/strata brutto	-157 898,24	-561 184,39	-37 045,31	-131 662,34
l) zysk/strata netto	-158 691,74	-467 601,29	-37 231,48	-109 706,33

3. Roczne sprawozdanie finansowe

Roczne sprawozdanie finansowe za rok 2014 zostało sporządzone przez podmiot prowadzący księgowość Spółki TELESTO S.A. – Spółkę Vattax Sp. z o.o. oraz zbadane przez podmiot uprawniony do badania sprawozdań finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami zawodowymi. Podpisane sprawozdanie finansowe stanowi Załącznik 1 do niniejszego raportu.

4. Sprawozdanie zarządu

Sprawozdanie Zarządu TELESTO S.A. na temat działalności emitenta w okresie objętym raportem rocznym prezentujemy poniżej stanowi Załącznik 2 do niniejszego raportu.

5. Oświadczenia Zarządu

Niniejszym oświadczamy, że wedle naszej najlepszej wiedzy, roczne sprawozdanie finansowe za rok 2014 i dane porównywalne sporządzone zostały zgodnie z przepisami obowiązującymi Spółkę lub standardami uznawanymi w skali międzynarodowej, oraz że odzwierciedlają w sposób prawdziwy, rzetelny i jasny sytuację majątkową i finansową Spółki oraz jej wynik finansowy oraz że sprawozdanie z działalności Spółki zawiera prawdziwy obraz sytuacji Spółki, w tym opis podstawowych zagrożeń i ryzyk.

Niniejszym oświadczamy, że podmiot uprawniony do badania sprawozdań finansowych, dokonujący badania rocznego sprawozdania finansowego, został wybrany zgodnie z przepisami prawa oraz że podmiot ten oraz biegli rewidenci dokonujący badania tego sprawozdania spełniali warunki do wyrażenia bezstronnej i niezależnej opinii o badaniu zgodnie z właściwymi przepisami prawa krajowego.

ADAM BORAWSKI

CZŁONEK ZARZĄDU

ANNA ŁADA

PREZES ZARZĄDU

6. Opinia podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych z badania rocznego sprawozdania finansowego.

Podmiot uprawniony do badania został wybrany, zgodnie ze Statutem Spółki, przez Radę Nadzorczą Spółki.

Podmiotem dokonującym badania była spółka BGGM Audyt Sp. z o.o. zaś kluczowym biegłym rewidentem przeprowadzającym badanie był Pan Krzysztof Goliński.



Opinia

niezależnego biegłego rewidenta dla Zgromadzenia Akcjonariuszy i Rady Nadzorczej Telesto Spółka Akcyjna

Przeprowadziliśmy badanie załączonego sprawozdania finansowego Telesto Spółka Akcyjna z siedzibą przy ul. Ludwinowska 17, 02-856 Warszawa, na które składa się:

- wprowadzenie do sprawozdania finansowego,
- bilans sporządzony na 31.12.2014r. wykazujący po stronie aktywów i pasywów sumę **2 578 023,46 PLN**,
- rachunek zysków i strat za okres od 01.01.2014r. do 31.12.2014r. wykazujący stratę netto w kwocie **158 691,74 PLN**,
- rachunek przepływów pieniężnych za okres od 01.01.2014r. do 31.12.2014r. wykazujący zmniejszenie środków pieniężnych o kwotę **29 087,34 PLN**,
- zestawienie zmian w kapitale własnym za okres od 01.01.2014r. do 31.12.2014r. wykazujący zmniejszenie kapitału własnego o kwotę **158 691,74 PLN**,
- dodatkowe informacje i objaśnienia.

Za sporządzenie zgodnego z obowiązującymi przepisami sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z działalności odpowiedzialny jest Zarząd Telesto Spółka Akcyjna.

Zarząd Telesto Spółka Akcyjna oraz członkowie rady nadzorczej są zobowiązani do zapewnienia, aby sprawozdanie finansowe oraz sprawozdanie z działalności spełniały wymagania przewidziane w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 380, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o rachunkowości”.

Naszym zadaniem było zbadanie i wyrażenie opinii o zgodności z wymagającymi zastosowania zasadami (polityka) rachunkowości tego sprawozdania finansowego oraz czy rzetelnie i jasno przedstawia ono, we wszystkich istotnych aspektach, sytuację majątkową i finansową, jak też wynik finansowy Telesto Spółka Akcyjna oraz o prawidłowości ksiąg rachunkowych stanowiących podstawę jego sporządzenia.

Badanie sprawozdania finansowego przeprowadziliśmy stosownie do postanowień:

- 1) rozdziału 7 ustawy o rachunkowości,
- 2) krajowych standardów rewizji finansowej, wydanych przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów w Polsce.

Badanie sprawozdania finansowego zaplanowaliśmy i przeprowadziliśmy w taki sposób, aby uzyskać racjonalną pewność, pozwalającą na wyrażenie opinii o sprawozdaniu. W szczególności badanie obejmowało sprawdzenie poprawności zastosowanych przez Telesto Spółka Akcyjna zasad (polityki) rachunkowości i znaczących szacunków, sprawdzenie – w przeważającej mierze w sposób wrywkowy – dowodów i zapisów księgowych, z których wynikają liczby i informacje zawarte w sprawozdaniu finansowym, jak i całościową ocenę sprawozdania finansowego. Uważamy, że badanie dostarczyło wystarczającej podstawy do wyrażenia opinii.

Naszym zdaniem, zbadane sprawozdanie finansowe, we wszystkich istotnych aspektach:

- 1) przedstawia rzetelnie i jasno informacje istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej Telesto Spółka Akcyjna na dzień 31.12.2014r., jak też jej wyniku finansowego za rok obrotowy od 01.01.2014r. do 31.12.2014r.,
- 2) zostało sporządzone zgodnie z wymagającymi zastosowania zasadami (polityką) rachunkowości oraz na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych,
- 3) jest zgodne z wpływającymi na treść sprawozdania finansowego przepisami prawa i postanowieniami statutu Telesto Spółka Akcyjna.

Sprawozdanie z działalności Telesto Spółka Akcyjna jest kompletne w rozumieniu art. 49 ust. 3 ustawy o rachunkowości, a zawarte w nim informacje, pochodzące ze zbadanego sprawozdania finansowego, są z nim zgodne.



Krzysztof Goliński,
Nr swid. 11418

Kluczowy biegły rewident, przeprowadzający
badanie w imieniu:

BGGM Audyt Sp. z o.o.
Nr swid. 3489



BGGM AUDYT SP. Z O.O.

01-450 Warszawa, ul. Karłowicza 11
NIP: 524-24-74-535 Regon: 141815856
www.bggm.pl / info@bggm.pl

Podmiot uprawniony do badania
sprawozdań finansowych nr swid. 3489

Warszawa, 16.04.2015r.

7. Raport podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych z badania rocznego sprawozdania finansowego

Raport z badania rocznego sprawozdania finansowego stanowi Załącznik 3 do niniejszego raportu rocznego.

8. Informacje na temat stosowania przez emitenta zasad ładu korporacyjnego, o których mowa w dokumencie „Dobre Praktyki Spółek Notowanych na NewConnect”.

Rok 2014 był kolejnym rokiem stosowania przez Spółkę zasad ładu korporacyjnego, o których mowa w dokumencie „Dobre praktyki Spółek Notowanych na NewConnect”. Staramy się również na bieżąco rewidować stan ich stosowania oraz przekazywać informacje o wszelkich odstępstwach od stosowania tych zasad za pomocą raportów bieżących. Realizując zasadę „comply or explain” poniżej przedstawiamy informację o stosowanych i niestosowanych zasadach dobrych praktyk, wraz z wyjaśnieniem przyczyn niestosowania się przez Spółkę do niektórych zasad

Zasada	Stosowanie zasady	Komentarze odnośnie stosowania zasady
1. Spółka powinna prowadzić przejrzystą i efektywną politykę informacyjną, zarówno z wykorzystaniem tradycyjnych metod, jak i z użyciem nowoczesnych technologii, zapewniających szybkość, bezpieczeństwo oraz szeroki dostęp do informacji. Spółka korzystając w jak najszerszym stopniu z tych metod, powinna zapewnić odpowiednią komunikację z inwestorami i analitykami, umożliwiać transmitowanie obrad walnego zgromadzenia z wykorzystaniem sieci Internet, rejestrować przebieg obrad i upubliczniać go na stronie internetowej.	TAK/NIE	Emitent odstępuje od stosowania powyższej zasady jedynie w części dotyczącej transmitowania, obrad walnego zgromadzenia z wykorzystaniem sieci Internet, rejestrowania przebiegu obrad i upubliczniania na stronie internetowej. Decyzja o odstąpieniu od tej zasady Dobrych Praktyk umotywowana jest faktem, że koszty zapewnienia profesjonalnej obsługi tego typu wydarzeń są stosunkowo duże, zaś ich ponoszenie, biorąc pod uwagę obecny rozmiar działalności spółki jest nieuzasadnione. Emitent przekazuje stosowne informacje na temat zwołania walnego zgromadzenia oraz podjętych uchwał zarówno w systemach raportowania EBI i ESPI jak i na stronie internetowej
2. Spółka powinna zapewnić efektywny dostęp do informacji niezbędnych do oceny sytuacji i perspektyw spółki oraz sposobu jej funkcjonowania.	TAK	

3. Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową i zamieszcza na niej:		
3.1. podstawowe informacje o spółce i jej działalności (strona startowa),	TAK	
3.2. opis działalności emitenta ze wskazaniem rodzaju działalności, z której emitent uzyskuje najwięcej przychodów,	TAK	
3.3. opis rynku, na którym działa emitent, wraz z określeniem pozycji emitenta na tym rynku	TAK	
3.4. życiorysy zawodowe członków organów spółki,	TAK	
3.5. powzięte przez zarząd, na podstawie oświadczenia członka rady nadzorczej, informacje o powiązaniach członka rady nadzorczej z akcjonariuszem dysponującym akcjami reprezentującymi nie mniej niż 5% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu spółki,	TAK	
3.6. dokumenty korporacyjne spółki,	TAK	
3.7. zarys planów strategicznych spółki,	TAK	
3.8. opublikowane prognozy wyników finansowych na bieżący rok obrotowy, wraz z założeniami do tych prognoz (w przypadku gdy emitent takie publikuje),	TAK	Emitent nie publikuje prognoz wyników finansowych
3.9. strukturę akcjonariatu emitenta, ze wskazaniem głównych akcjonariuszy oraz akcji znajdujących się w wolnym obrocie	TAK	
3.10. dane oraz kontakt do osoby, która jest odpowiedzialna w spółce za relacje inwestorskie oraz kontakty z mediami,	TAK	
3.11. skreślony		
3.12. opublikowane raporty bieżące i okresowe,	TAK	
3.13. kalendarz zaplanowanych dat publikacji finansowych raportów okresowych, dat walnych zgromadzeń, a także spotkań z inwestorami i analitykami oraz konferencji prasowych,	TAK	
3.14. informacje na temat zdarzeń korporacyjnych, takich jak wypłata dywidendy, oraz innych zdarzeń skutkujących nabyciem lub ograniczeniem praw po stronie akcjonariusza, z uwzględnieniem terminów oraz zasad przeprowadzania tych operacji. Informacje te powinny być zamieszczane w terminie umożliwiającym podjęcie przez inwestorów decyzji inwestycyjnych,	TAK	Do tej pory takie wydarzenia nie miały miejsca, jednak jak wystąpią Spółka zamieści stosowne informacje na stronie internetowej.
3.15. skreślony		
3.16. pytania akcjonariuszy dotyczące spraw objętych porządkiem obrad, zadawane przed i w trakcie walnego zgromadzenia, wraz z odpowiedziami na zadawane pytania,	TAK	Do tej pory takie wydarzenia nie miały miejsca, jednak jak wystąpią Spółka zamieści stosowne informacje na stronie internetowej.
3.17. informację na temat powodów odwołania walnego zgromadzenia, zmiany terminu lub porządku obrad wraz z uzasadnieniem,	TAK	.
3.18. informację o przerwie w obradach walnego zgromadzenia i powodach zarządzenia przerwy,	TAK	Do tej pory takie wydarzenia nie miały miejsca, jednak jak wystąpią Spółka zamieści stosowne informacje na stronie internetowej.
3.19. informacje na temat podmiotu, z którym spółka podpisała umowę o świadczenie usług Autoryzowanego Doradcy ze wskazaniem nazwy, adresu strony internetowej, numerów telefonicznych oraz adresu poczty elektronicznej Doradcy,	TAK	
3.20. Informację na temat podmiotu, który pełni funkcję animatora akcji emitenta,	TAK	
3.21. dokument informacyjny (prospekt emisyjny) spółki, opublikowany w ciągu ostatnich 12 miesięcy,	TAK	

3.22 skreślony	-	
Informacje zawarte na stronie internetowej powinny być zamieszczane w sposób umożliwiający łatwy dostęp do tych informacji. Emitent powinien dokonywać aktualizacji informacji umieszczanych na stronie internetowej. W przypadku pojawienia się nowych, istotnych informacji lub wystąpienia istotnej zmiany informacji umieszczanych na stronie internetowej, aktualizacja powinna zostać przeprowadzona niezwłocznie.	TAK	
4. Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową, według wyboru emitenta, w języku polskim lub angielskim. Raporty bieżące i okresowe powinny być zamieszczane na stronie internetowej co najmniej w tym samym języku, w którym następuje ich publikacja zgodnie z przepisami obowiązującymi emitenta.	TAK	Spółka prowadzi stronę internetową w języku polskim.
5. Spółka powinna prowadzić politykę informacyjną ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb inwestorów indywidualnych. W tym celu Spółka, poza swoją stroną korporacyjną powinna wykorzystywać indywidualną dla danej spółki sekcję relacji inwestorskich znajdującą na stronie www.GPWInfoStrefa.pl.	TAK	
6. Emitent powinien utrzymywać bieżące kontakty z przedstawicielami Autoryzowanego Doradcy, celem umożliwienia mu prawidłowego wykonywania swoich obowiązków wobec emitenta. Spółka powinna wyznaczyć osobę odpowiedzialną za kontakty z Autoryzowanym Doradcą.	TAK	
7. W przypadku, gdy w spółce nastąpi zdarzenie, które w ocenie emitenta ma istotne znaczenie dla wykonywania przez Autoryzowanego Doradcę swoich obowiązków, emitent niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Autoryzowanego Doradcę.	TAK	
8. Emitent powinien zapewnić Autoryzowanemu Doradcy dostęp do wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do wykonywania obowiązków Autoryzowanego Doradcy.	TAK	
9. Emitent przekazuje w raporcie rocznym:		
9.1. informację na temat łącznej wysokości wynagrodzeń wszystkich członków zarządu i rady nadzorczej,	TAK	
9.2. informację na temat wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcy otrzymywanego od emitenta z tytułu świadczenia wobec emitenta usług w każdym zakresie	TAK	
10. Członkowie zarządu i rady nadzorczej powinni uczestniczyć w obradach walnego zgromadzenia w składzie umożliwiającym udzielenie merytorycznej odpowiedzi na pytania zadawane w trakcie walnego zgromadzenia.	TAK	
11. Przynajmniej 2 razy w roku emitent, przy współpracy Autoryzowanego Doradcy, powinien organizować publicznie dostępne spotkanie z inwestorami, analitykami i mediami. 12. Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie emisji akcji z prawem poboru powinna	TAK	
12. Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie emisji akcji z prawem poboru powinna precyzować cenę emisyjną albo mechanizm jej ustalenia lub zobowiązać organ do tego upoważniony do ustalenia jej przed dniem ustalenia prawa poboru, w terminie umożliwiającym podjęcie decyzji inwestycyjnej.	TAK	Do tej pory takie wydarzenia nie miały miejsca, jednak jak wystąpią Spółka zamieści stosowne informacje na stronie internetowej.
13. Uchwały walnego zgromadzenia powinny zapewniać zachowanie niezbędnego odstępu czasowego pomiędzy decyzjami powodującymi określone zdarzenia korporacyjne a datami, w których ustalane są prawa akcjonariuszy wynikające z tych zdarzeń korporacyjnych.	TAK	
14. Dzień ustalenia praw do dywidendy oraz dzień wypłaty dywidendy powinny być tak ustalone, aby czas przypadający pomiędzy nimi był możliwie najkrótszy, a w każdym przypadku nie dłuższy niż 15 dni roboczych. Ustalenie dłuższego okresu pomiędzy tymi terminami wymaga szczegółowego uzasadnienia.	TAK	Do tej pory takie wydarzenia nie miały miejsca, jednak jak wystąpią Spółka zamieści stosowne informacje na stronie internetowej.

15. Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie wypłaty dywidendy warunkowej może zawierać tylko takie warunki, których ewentualne ziszczenie nastąpi przed dniem ustalenia prawa do dywidendy.	TAK	Do tej pory takie wydarzenia nie miały miejsca, jednak jak wystąpią Spółka zamieści stosowne informacje na stronie internetowej.
16. Emitent publikuje raporty miesięczne, w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca. Raport miesięczny powinien zawierać co najmniej: informacje na temat wystąpienia tendencji i zdarzeń w otoczeniu rynkowym emitenta, które w ocenie emitenta mogą mieć w przyszłości istotne skutki dla kondycji finansowej oraz wyników finansowych emitenta, • zestawienie wszystkich informacji opublikowanych przez emitenta w trybie raportu bieżącego w okresie objętym raportem, • informacje na temat realizacji celów emisji, jeżeli taka realizacja, choćby w części, miała miejsce w okresie objętym raportem, • kalendarz inwestora, obejmujący wydarzenia mające mieć miejsce w nadchodzącym miesiącu, które dotyczą emitenta i są istotne z punktu widzenia interesów inwestorów, w szczególności daty publikacji raportów okresowych, planowanych walnych zgromadzeń, otwarcia subskrypcji, spotkań z inwestorami lub analitykami, oraz oczekiwany termin publikacji raportu analitycznego.	NIE	Emitent działa w otoczeniu rynkowym wykazującym się zasadniczo niewielką zmiennością, a co za tym idzie, w ocenie Zarządu zapewnienie inwestorom dostępu do istotnych z punktu widzenia działalności spółki informacji nie wymaga informowania o tendencjach i zdarzeniach w tym otoczeniu w trybie miesięcznym. Większość informacji istotnych dla Emitenta i jego strategii, w tym informacje o zawarciu istotnych umów podlega publikacji w systemach raportowania EBI oraz na stronie internetowej Emitenta. Wszelkie informacje mające kluczowe znaczenie dla Emitenta, zaś nie podlegające obowiązkowi raportowania będą umieszczane na stronie internetowej Emitenta.
16a. W przypadku naruszenia przez emitenta obowiązku informacyjnego określonego w Załączniku Nr 3 do Regulaminu Alternatywnego Systemu Obrotu ("Informacje bieżące i okresowe przekazywane w alternatywnym systemie obrotu na rynku NewConnect") emitent powinien niezwłocznie opublikować, w trybie właściwym dla przekazywania raportów bieżących na rynku NewConnect, informację wyjaśniającą zainstniałą sytuację.	TAK	

9. Informacje na temat wynagrodzenia Zarządu oraz Rady Nadzorczej

Łączne wynagrodzenie Zarządu oraz Rady Nadzorczej Spółki w 2014 roku wyniosło 225 tyś PLN.

10. Informacje na temat wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcy

Wynagrodzenie Autoryzowanego Doradcy w 2014 roku wyniosło 24,0 tyś PLN.

11. Załącznik 1 – Sprawozdanie Finansowe TELESTO SA za 2014 rok

12. Załącznik 2 – Sprawozdanie Zarządu TELESTO SA z działalności w 2014 roku

13. Załącznik 3 – Raport podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych z badania rocznego sprawozdania finansowego