



RAPORT ROCZNY SPÓŁKI **TELESTO S.A.**

Za rok obrotowy 01.01.2017-31.12.2017



30 kwietnia 2018 r.



Spis treści

1. Dane teleadresowe.....	4
2. Wybrane dane finansowe.....	4
3. Roczne sprawozdanie finansowe	5
4. Sprawozdanie zarządu	5
5. Oświadczenia Zarządu	5
6. Sprawozdanie firmy audytorskiej z badania rocznego sprawozdania finansowego.	5
7. Informacje na temat stosowania przez emitenta zasad ładu korporacyjnego, o których mowa w dokumencie „Dobre Praktyki Spółek Notowanych na NewConnect”	10
8. Informacje na temat wynagrodzenia Zarządu oraz Rady Nadzorczej	13
9. Informacje na temat wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcy.....	13
10. Załącznik 1 – Sprawozdanie Finansowe TELESTO SA za 2017 rok	13
11. Załącznik 2 – Sprawozdanie Zarządu TELESTO SA z działalności w 2017 roku	13

Szanowni Państwo,

W imieniu TELESTO SA niniejszym przekazuję Państwu raport Spółki za rok obrotowy 2017.

Sprawozdanie finansowe dołączone do niniejszego raportu wskazuje niewielki wzrost sprzedaży w stosunku do roku poprzedniego oraz znaczącą poprawę wyniku netto mimo, że nadal jest on stratą.

W 2017 roku pracowaliśmy nadal nad rozwojem sprzedaży zagranicznej, na niektórych z nich odnotowaliśmy znaczący wzrost – na przykład sprzedaż do Wielkiej Brytanii wzrosła o około 30%, co jest dla nas sygnałem, że mgła wodna znalazła na tym rynku już stałe miejsce i ciągle się rozwija. O tej tendencji pisaliśmy w raporcie już rok temu – Wielka Brytania nadal uważana jest za jeden z najbardziej rozwiniętych pod względem zastosowań mgły rynków w Europie. Nadal poszukujemy nowych partnerów zagranicznych, żeby maksymalizować zasięg dostępności naszych rozwiązań.

W Polsce realizowaliśmy sprzedaż zarówno systemów przeciwpyłowych, jak i przeciwpożarowych. W 2017 montowaliśmy instalację ograniczającą zapylenie na nowym bloku energetycznym w Kozienicach – jest to jedna z najbardziej nowoczesnych i prestiżowych realizacji Telesto w tym obszarze działania. W dziedzinie ochrony przeciwpożarowej w Polsce nadal nasze produkty znajdowały zastosowanie najczęściej w zastosowaniach przemysłowych, do ochrony maszyn i obiektów produkcyjnych. Zrealizowaliśmy też kilka mniejszych instalacji zabezpieczenia pojazdów i liczymy, że w kolejnych latach będą one oferowane jako stałe wyposażenie (OEM).

Mamy nadzieję w 2018 roku rozwinąć sprzedaż do innych niż przemysłowe obiektów i w ten sposób poszerzyć obszar zastosowania przeciwpożarowych rozwiązań mgłowych.

W 2017 roku odbyło się w Polsce pierwsze seminarium dotyczące mgły wodnej wspierane przez międzynarodową organizację International WaterMist Association, co stanowi wyraźny sygnał zarówno dla inwestorów jak i rzeczoznawców, że mgła wodna staje się na świecie znaczącą alternatywą tradycyjnych środków gaśniczych. Obserwujemy to również na rynku polskim, coraz częściej klienci biorą pod uwagę ten sposób zabezpieczania obiektów i urządzeń, a wieloletnia edukacja na temat zalet mgły zaczyna powoli przynosić efekty.

Chciałabym w tym miejscu podziękować zespołowi Telesto za nieustający entuzjazm do rozwiązań mgłowych, za pracę włożoną w prezentowanie, pokazy gaszenia, projektowanie i realizację systemów mgłowych w Polsce i zagranicą. Mam nadzieję, że rok 2018 będzie równie interesujący i przyniesie wiele ciekawych wyzwań.

Dziękuję Państwu za zaufanie jakim nas Państwo obdarzyli.

Z poważaniem,

Anna Łada - Prezes Zarządu



1. Dane teleadresowe

Siedziba:	Warszawa
Adres:	ul. Ludwinowska 17; 02 - 856 Warszawa
Numer telefonu:	22 648 84 46
Numer faksu:	22 648 87 64
Adres e-mail:	telestosa@telestosa.pl
Strona www:	www.telestosa.pl
REGON:	142070683
NIP:	9512296356
KRS:	0000339844

2. Wybrane dane finansowe

zawierające podstawowe pozycje rocznego sprawozdania finansowego (przeliczone na euro)

Poniżej przedstawiono podstawowe pozycje rocznego sprawozdania finansowego przedstawione w tysiącach złotych oraz przeliczone na EURO wg kursu średniego Euro NBP w ostatnim dniu roku 2017: 4,1709 oraz w ostatnim dniu roku 2016: 4,4240.

Szczegółowe dane finansowe znajdują się w załącznikach do niniejszego raportu.

Opis	rok 2017	rok 2016	rok 2017 (EUR)	rok 2016 (EUR)
a) kapitał własny	5 164	5 651	1 238	1 277
b) należności długoterminowe	107	0	26	0
c) należności krótkoterminowe	1 289	1 697	309	384
d) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	32	21	8	5
e) zobowiązania długoterminowe	24	0	6	0
f) zobowiązania krótkoterminowe	2 057	2 740	493	619
g) amortyzacja	595	612	143	138
h) przychody netto ze sprzedaży	4 628	4 244	1 110	959
i) zysk/strata na sprzedaży	-642	-714	-154	-161
j) zysk/strata na działalności operacyjnej	-551	-955	-132	-216
k) zysk/strata brutto	-519	-979	-124	-221
l) zysk/strata netto	-488	-1 105	-117	-250

3. Roczne sprawozdanie finansowe

Roczne sprawozdanie finansowe za rok 2017 zostało sporządzone przez podmiot prowadzący księgowość Spółki TELESTO S.A. – Spółkę Vattax Sp. z o.o. oraz zbadane przez firmę audytorską, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami zawodowymi. Podpisane sprawozdanie finansowe stanowi Załącznik 1 do niniejszego raportu.

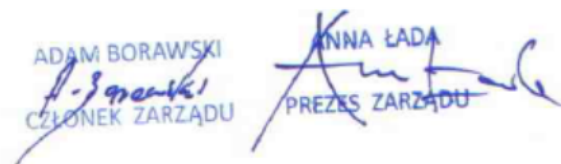
4. Sprawozdanie zarządu

Sprawozdanie Zarządu TELESTO S.A. na temat działalności Emitenta w okresie objętym raportem rocznym stanowi Załącznik 2 do niniejszego raportu.

5. Oświadczenia Zarządu

Niniejszym oświadczamy, że wedle naszej najlepszej wiedzy, roczne sprawozdanie finansowe za rok 2017 i dane porównywalne sporządzone zostały zgodnie z przepisami obowiązującymi Spółkę lub standardami uznawanymi w skali międzynarodowej, oraz że odzwierciedlają w sposób prawdziwy, rzetelny i jasny sytuację majątkową i finansową Spółki oraz jej wynik finansowy oraz że sprawozdanie z działalności Spółki zawiera prawdziwy obraz sytuacji Spółki, w tym opis podstawowych zagrożeń i ryzyk.

Niniejszym oświadczamy, że podmiot uprawniony do badania sprawozdań finansowych, dokonujący badania rocznego sprawozdania finansowego, został wybrany zgodnie z przepisami prawa oraz że podmiot ten oraz biegli rewidenci dokonujący badania tego sprawozdania spełniali warunki do wyrażenia bezstronnej i niezależnej opinii o badaniu zgodnie z właściwymi przepisami prawa krajowego.



ADAM BORAWSKI
CZŁONEK ZARZĄDU

ANNA ŁADA
PREZES ZARZĄDU

6. Sprawozdanie firmy audytorskiej z badania rocznego sprawozdania finansowego.

Firma audytorska została wybrana, zgodnie ze Statutem Spółki, przez Radę Nadzorczą Spółki.

Firmą audytorską była spółka BGGM Audyt Sp. z o.o., zaś kluczowym biegłym rewidentem przeprowadzającym badanie był Pan Krzysztof Goliński.



Sprawozdanie niezależnego biegłego rewidenta z badania rocznego sprawozdania finansowego dla Zgromadzenia Akcjonariuszy i Rady Nadzorczej Telesto Spółka Akcyjna

Sprawozdanie z badania rocznego sprawozdania finansowego

Przeprowadziliśmy badanie załączonego sprawozdania finansowego Telesto Spółka Akcyjna z siedzibą przy ul. Ludwinowska 17, 02-856 Warszawa, na które składa się:

- wprowadzenie do sprawozdania finansowego,
- bilans, sporządzony na 31.12.2017r. wykazujący po stronie aktywów i pasywów sumę **7 635 842,74 PLN**,
- rachunek zysków i strat za okres od 01.01.2017r. do 31.12.2017r. wykazujący stratę netto w kwocie **487 625,26 PLN**,
- rachunek przepływów pieniężnych za okres od 01.01.2017r. do 31.12.2017r. wykazujący zwiększenie środków pieniężnych o kwotę **11 326,10 PLN**,
- zestawienie ze zmian w kapitale własnym za okres od 01.01.2017r. do 31.12.2017r. wykazujący zmniejszenie kapitału własnego o kwotę **487 625,26 PLN**,
- dodatkowe informacje i objaśnienia.

Odpowiedzialność Zarządu oraz Rady Nadzorczej jednostki za sprawozdanie finansowe

Zarząd Telesto Spółka Akcyjna jest odpowiedzialny za sporządzenie, na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych, sprawozdania finansowego i za jego rzetelną prezentację zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm.) („ustawa o rachunkowości”), wydanymi na jej podstawie

przepisami wykonawczymi oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa a także umową jednostki.

Zarząd Telesto Spółka Akcyjna jest również odpowiedzialny za kontrolę wewnętrzną, którą uznaje za niezbędną dla sporządzenia sprawozdania finansowego niezawierającego istotnego zniekształcenia spowodowanego oszustwem lub błędem.

Zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości zarząd Telesto Spółka Akcyjna oraz członkowie Rady Nadzorczej są zobowiązani do zapewnienia, aby sprawozdanie finansowe spełniało wymagania przewidziane w ustawie o rachunkowości.

Odpowiedzialność biegłego rewidenta

Naszym zadaniem było wyrażenie opinii o tym, czy sprawozdanie finansowe przedstawia rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniku finansowego jednostki zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami ustawy o rachunkowości i przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości.

Badanie sprawozdania finansowego przeprowadziliśmy stosownie do postanowień:

1. ustawy z dnia 11 maja 2017 roku o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1089 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o biegłych rewidentach”,
2. Międzynarodowych Standardów Badania przyjętych uchwałą nr 2783/52/2015 Krajowej Rady Biegłych Rewidentów z dnia 10 lutego 2015 r. z późn. zm w związku z uchwałą nr 2041/37a/2018 z dnia 5 marca 2018 r. w sprawie krajowych standardów wykonywania zawodu.

Regulacje te wymagają przestrzegania wymogów etycznych oraz zaplanowania i przeprowadzenia badania w taki sposób, aby uzyskać wystarczającą pewność, że sprawozdanie finansowe nie zawiera istotnego zniekształcenia.

Badanie polegało na przeprowadzeniu procedur służących uzyskaniu dowodów badania kwot i ujawnień w sprawozdaniu finansowym. Dobór procedur badania zależy od osądu biegłego rewidenta, w tym od oceny ryzyka istotnego zniekształcenia sprawozdania finansowego spowodowanego oszustwem lub błędem. Dokonując oceny tego ryzyka biegły rewident bierze pod uwagę działanie kontroli wewnętrznej, w zakresie dotyczącym sporządzania i rzetelnej prezentacji przez Telesto Spółka Akcyjna sprawozdania finansowego, w celu zaprojektowania odpowiednich w danych okolicznościach procedur badania, nie zaś wyrażenia opinii na temat skuteczności kontroli wewnętrznej Telesto Spółka Akcyjna. Badanie obejmuje także

ocenę odpowiedniości przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, racjonalności ustalonych przez zarząd Telesto Spółka Akcyjna wartości szacunkowych, jak również ocenę ogólnej prezentacji sprawozdania finansowego.

Zakres badania nie obejmuje zapewnienia co do przyszłej rentowności badanej jednostki ani efektywności lub skuteczności prowadzenia spraw jednostki przez Zarząd Telesto Spółka Akcyjna obecnie lub w przyszłości.

Wyrażamy przekonanie, że uzyskane przez nas dowody badania stanowią wystarczającą i odpowiednią podstawę do wyrażenia przez nas opinii z badania.

Opinia

W zaliczkach na wartości niematerialne i prawne Spółka wykazuje kwotę 1,6 mln PLN przekazaną do podmiotu powiązanego Telesto Sp. z o.o. w 2015 roku. Do dnia zakończenia badania licencje będące przedmiotem umowy nie zostały dostarczone z uwagi na niespełnienie warunków umowy przez dostawcę. W trakcie badania Zarząd poinformował, że strony umowy porozumiały się, że przekazanie licencji nastąpi do końca 2018 roku. Z ustaleń badania wynika, że w przypadku niespełnienia warunków umowy przez dostawcę licencji ewentualny zwrot zaliczki może być zagrożony z uwagi na złą sytuację finansową oraz negatywne kapitały własne dostawcy.

Zdaniem Zarządu Spółki aktywa będące przedmiotem zastrzeżenia przyniosą w przyszłości korzyści ekonomiczne przewyższające poniesione nakłady, jednak naszym zdaniem pewności takiej nie ma.

Naszym zdaniem, za wyjątkiem skutków ewentualnych korekt wynikających z powyższego zastrzeżenia, zbadane sprawozdanie finansowe:

- przedstawia rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej Telesto Spółka Akcyjna na dzień 31.12.2017r., oraz jej wynik finansowy za rok obrotowy od 01.01.2017r. do 31.12.2017r., zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami ustawy o rachunkowości i przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości,
- zostało sporządzone na podstawie prawidłowo, zgodnie z przepisami rozdziału 2 ustawy o rachunkowości, prowadzonych ksiąg rachunkowych,
- jest zgodne co do formy i treści z obowiązującymi Telesto Spółka Akcyjna przepisami prawa i postanowieniami statutu Telesto Spółka Akcyjna.

Sprawozdanie na temat innych wymogów prawa i regulacji*Opinia na temat sprawozdania z działalności*

Nasza opinia o sprawozdaniu finansowym nie obejmuje sprawozdania z działalności.

Zarząd Telesto Spółka Akcyjna oraz członkowie Rady Nadzorczej są odpowiedzialni za sporządzenie sprawozdania z działalności zgodnie z przepisami prawa.

Naszym obowiązkiem zgodnie z wymogami ustawy o biegłych rewidentach było wydanie opinii, czy sprawozdanie z działalności zostało sporządzone zgodnie z przepisami prawa oraz, że jest ono zgodne z informacjami zawartymi w rocznym sprawozdaniu finansowym. Naszym obowiązkiem było także złożenie oświadczenia, czy w świetle naszej wiedzy o jednostce i jej otoczeniu uzyskanej podczas badania sprawozdania finansowego stwierdziliśmy w sprawozdaniu z działalności istotne zniekształcenia oraz wskazanie, na czym polega każde istotne zniekształcenie.

Naszym zdaniem sprawozdanie z działalności zostało sporządzone zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami i jest zgodne z informacjami zawartymi w rocznym sprawozdaniu finansowym. Ponadto, oświadczamy, iż w świetle wiedzy o jednostce i jej otoczeniu uzyskanej podczas badania sprawozdania finansowego, nie stwierdziliśmy w sprawozdaniu z działalności istotnych zniekształceń.




Krzysztof Goliński,
Nr ewid. 11413

Kluczowy biegły rewident, przeprowadzający
badanie w imieniu:

BGGM Audyt Sp. z o.o.
Nr ewid. 3489

Warszawa, 27.04.2018r.

7. Informacje na temat stosowania przez emitenta zasad ładu korporacyjnego, o których mowa w dokumencie „Dobre Praktyki Spółek Notowanych na NewConnect”.

Rok 2017 był kolejnym rokiem stosowania przez Spółkę zasad ładu korporacyjnego, o których mowa w dokumencie „Dobre praktyki Spółek Notowanych na NewConnect”. Staramy się również na bieżąco rewidować stan ich stosowania oraz przekazywać informacje o wszelkich odstępstwach od stosowania tych zasad za pomocą raportów bieżących. Realizując zasadę „comply or explain” poniżej przedstawiamy informację o stosowanych i niestosowanych zasadach dobrych praktyk, wraz z wyjaśnieniem przyczyn niestosowania się przez Spółkę do niektórych zasad

Zasada	Stosowanie zasady	Komentarze odnośnie stosowania zasady
1. Spółka powinna prowadzić przejrzystą i efektywną politykę informacyjną, zarówno z wykorzystaniem tradycyjnych metod, jak i z użyciem nowoczesnych technologii, zapewniających szybkość, bezpieczeństwo oraz szeroki dostęp do informacji. Spółka korzystając w jak najszerszym stopniu z tych metod, powinna zapewnić odpowiednią komunikację z inwestorami i analitykami, umożliwiać transmitowanie obrad walnego zgromadzenia z wykorzystaniem sieci Internet, rejestrować przebieg obrad i upubliczniać go na stronie internetowej.	TAK/NIE	Emitent odstępuje od stosowania powyższej zasady jedynie w części dotyczącej transmitowania, obrad walnego zgromadzenia z wykorzystaniem sieci Internet, rejestrowania przebiegu obrad i upubliczniania na stronie internetowej. Decyzja o odstąpieniu od tej zasady Dobrych Praktyk umotywowana jest faktem, że koszty zapewnienia profesjonalnej obsługi tego typu wydarzeń są stosunkowo duże, zaś ich ponoszenie, biorąc pod uwagę obecny rozmiar działalności spółki jest nieuzasadnione. Emitent przekazuje stosowne informacje na temat zwołania walnego zgromadzenia oraz podjętych uchwał zarówno w systemach raportowania EBI i ESPI jak i na stronie internetowej
2. Spółka powinna zapewnić efektywny dostęp do informacji niezbędnych do oceny sytuacji i perspektyw spółki oraz sposobu jej funkcjonowania.	TAK	
3. Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową i zamieszcza na niej:		
3.1. podstawowe informacje o spółce i jej działalności (strona startowa),	TAK	
3.2. opis działalności emitenta ze wskazaniem rodzaju działalności, z której emitent uzyskuje najwięcej przychodów,	TAK	
3.3. opis rynku, na którym działa emitent, wraz z określeniem pozycji emitenta na tym rynku	TAK	
3.4. życiorysy zawodowe członków organów spółki,	TAK	
3.5. powzięte przez zarząd, na podstawie oświadczenia członka rady nadzorczej, informacje o powiązaniach członka rady nadzorczej z akcjonariuszem dysponującym akcjami reprezentującymi nie mniej niż 5% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu spółki,	TAK	

3.6. dokumenty korporacyjne spółki,	TAK	
3.7. zarys planów strategicznych spółki,	TAK	
3.8. opublikowane prognozy wyników finansowych na bieżący rok obrotowy, wraz z założeniami do tych prognoz (w przypadku gdy emitent takie publikuje),	TAK	Emitent nie publikuje prognoz wyników finansowych
3.9. strukturę akcjonariatu emitenta, ze wskazaniem głównych akcjonariuszy oraz akcji znajdujących się w wolnym obrocie	TAK	
3.10. dane oraz kontakt do osoby, która jest odpowiedzialna w spółce za relacje inwestorskie oraz kontakty z mediami,	TAK	
3.11. skreślony		
3.12. opublikowane raporty bieżące i okresowe,	TAK	
3.13. kalendarz zaplanowanych dat publikacji finansowych raportów okresowych, dat walnych zgromadzeń, a także spotkań z inwestorami i analitykami oraz konferencji prasowych,	TAK	
3.14. informacje na temat zdarzeń korporacyjnych, takich jak wypłata dywidendy, oraz innych zdarzeń skutkujących nabyciem lub ograniczeniem praw po stronie akcjonariusza, z uwzględnieniem terminów oraz zasad przeprowadzania tych operacji. Informacje te powinny być zamieszczane w terminie umożliwiającym podjęcie przez inwestorów decyzji inwestycyjnych,	TAK	Do tej pory takie wydarzenia nie miały miejsca, jednak jak wystąpią Spółka zamieści stosowne informacje na stronie internetowej.
3.15. skreślony		
3.16. pytania akcjonariuszy dotyczące spraw objętych porządkiem obrad, zadawane przed i w trakcie walnego zgromadzenia, wraz z odpowiedziami na zadawane pytania,	TAK	Do tej pory takie wydarzenia nie miały miejsca, jednak jak wystąpią Spółka zamieści stosowne informacje na stronie internetowej.
3.17. informację na temat powodów odwołania walnego zgromadzenia, zmiany terminu lub porządku obrad wraz z uzasadnieniem,	TAK	.
3.18. informację o przerwie w obradach walnego zgromadzenia i powodach zarządzenia przerwy,	TAK	Do tej pory takie wydarzenia nie miały miejsca, jednak jak wystąpią Spółka zamieści stosowne informacje na stronie internetowej.
3.19. informacje na temat podmiotu, z którym spółka podpisała umowę o świadczenie usług Autoryzowanego Doradcy ze wskazaniem nazwy, adresu strony internetowej, numerów telefonicznych oraz adresu poczty elektronicznej Doradcy,	TAK	
3.20. Informację na temat podmiotu, który pełni funkcję animatora akcji emitenta,	TAK	
3.21. dokument informacyjny (prospekt emisyjny) spółki, opublikowany w ciągu ostatnich 12 miesięcy,	TAK	
3.22 skreślony	-	
Informacje zawarte na stronie internetowej powinny być zamieszczane w sposób umożliwiający łatwy dostęp do tych informacji. Emitent powinien dokonywać aktualizacji informacji umieszczanych na stronie internetowej. W przypadku pojawienia się nowych, istotnych informacji lub wystąpienia istotnej zmiany informacji umieszczanych na stronie internetowej, aktualizacja powinna zostać przeprowadzona niezwłocznie.	TAK	
4. Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową, według wyboru emitenta, w języku polskim lub angielskim. Raporty bieżące i okresowe powinny być zamieszczane na stronie internetowej co najmniej w tym samym języku, w którym następuje ich publikacja zgodnie z przepisami obowiązującymi emitenta.	TAK	Spółka prowadzi stronę internetową w języku polskim.

5. Spółka powinna prowadzić politykę informacyjną ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb inwestorów indywidualnych. W tym celu Spółka, poza swoją stroną korporacyjną powinna wykorzystywać indywidualną dla danej spółki sekcję relacji inwestorskich znajdującą na stronie www.GPWInfoStrefa.pl .	TAK	
6. Emitent powinien utrzymywać bieżące kontakty z przedstawicielami Autoryzowanego Doradcy, celem umożliwienia mu prawidłowego wykonywania swoich obowiązków wobec emitenta. Spółka powinna wyznaczyć osobę odpowiedzialną za kontakty z Autoryzowanym Doradcą.	TAK	
7. W przypadku, gdy w spółce nastąpi zdarzenie, które w ocenie emitenta ma istotne znaczenie dla wykonywania przez Autoryzowanego Doradcę swoich obowiązków, emitent niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Autoryzowanego Doradcę.	TAK	
8. Emitent powinien zapewnić Autoryzowanemu Doradcy dostęp do wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do wykonywania obowiązków Autoryzowanego Doradcy.	TAK	
9. Emitent przekazuje w raporcie rocznym:		
9.1. informację na temat łącznej wysokości wynagrodzeń wszystkich członków zarządu i rady nadzorczej,	TAK	
9.2. informację na temat wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcy otrzymywanego od emitenta z tytułu świadczenia wobec emitenta usług w każdym zakresie	TAK	
10. Członkowie zarządu i rady nadzorczej powinni uczestniczyć w obradach walnego zgromadzenia w składzie umożliwiającym udzielenie merytorycznej odpowiedzi na pytania zadawane w trakcie walnego zgromadzenia.	TAK	
11. Przynajmniej 2 razy w roku emitent, przy współpracy Autoryzowanego Doradcy, powinien organizować publicznie dostępne spotkanie z inwestorami, analitykami i mediami. 12. Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie emisji akcji z prawem poboru powinna	TAK	
12. Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie emisji akcji z prawem poboru powinna precyzować cenę emisyjną albo mechanizm jej ustalenia lub zobowiązać organ do tego upoważniony do ustalenia jej przed dniem ustalenia prawa poboru, w terminie umożliwiającym podjęcie decyzji inwestycyjnej.	TAK	Do tej pory takie wydarzenia nie miały miejsca, jednak jak wystąpią Spółka zamieści stosowne informacje na stronie internetowej.
13. Uchwały walnego zgromadzenia powinny zapewniać zachowanie niezbędnego odstępu czasowego pomiędzy decyzjami powodującymi określone zdarzenia korporacyjne a datami, w których ustalane są prawa akcjonariuszy wynikające z tych zdarzeń korporacyjnych.	TAK	
14. Dzień ustalenia praw do dywidendy oraz dzień wypłaty dywidendy powinny być tak ustalone, aby czas przypadający pomiędzy nimi był możliwie najkrótszy, a w każdym przypadku nie dłuższy niż 15 dni roboczych. Ustalenie dłuższego okresu pomiędzy tymi terminami wymaga szczegółowego uzasadnienia.	TAK	Do tej pory takie wydarzenia nie miały miejsca, jednak jak wystąpią Spółka zamieści stosowne informacje na stronie internetowej.
15. Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie wypłaty dywidendy warunkowej może zawierać tylko takie warunki, których ewentualne ziszczenie nastąpi przed dniem ustalenia prawa do dywidendy.	TAK	Do tej pory takie wydarzenia nie miały miejsca, jednak jak wystąpią Spółka zamieści stosowne informacje na stronie internetowej.

16. Emitent publikuje raporty miesięczne, w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca. Raport miesięczny powinien zawierać co najmniej: informacje na temat wystąpienia tendencji i zdarzeń w otoczeniu rynkowym emitenta, które w ocenie emitenta mogą mieć w przyszłości istotne skutki dla kondycji finansowej oraz wyników finansowych emitenta, • zestawienie wszystkich informacji opublikowanych przez emitenta w trybie raportu bieżącego w okresie objętym raportem, • informacje na temat realizacji celów emisji, jeżeli taka realizacja, choćby w części, miała miejsce w okresie objętym raportem, • kalendarz inwestora, obejmujący wydarzenia mające mieć miejsce w nadchodzącym miesiącu, które dotyczą emitenta i są istotne z punktu widzenia interesów inwestorów, w szczególności daty publikacji raportów okresowych, planowanych walnych zgromadzeń, otwarcia subskrypcji, spotkań z inwestorami lub analitykami, oraz oczekiwany termin publikacji raportu analitycznego.	NIE	Emitent działa w otoczeniu rynkowym wykazującym się zasadniczo niewielką zmiennością, a co za tym idzie, w ocenie Zarządu zapewnienie inwestorom dostępu do istotnych z punktu widzenia działalności spółki informacji nie wymaga informowania o tendencjach i zdarzeniach w tym otoczeniu w trybie miesięcznym. Większość informacji istotnych dla Emitenta i jego strategii, w tym informacje o zawarciu istotnych umów podlega publikacji w systemach raportowania EBI oraz na stronie internetowej Emitenta. Wszelkie informacje mające kluczowe znaczenie dla Emitenta, zaś nie podlegające obowiązkowi raportowania będą umieszczane na stronie internetowej Emitenta.
16a. W przypadku naruszenia przez emitenta obowiązku informacyjnego określonego w Załączniku Nr 3 do Regulaminu Alternatywnego Systemu Obrotu ("Informacje bieżące i okresowe przekazywane w alternatywnym systemie obrotu na rynku NewConnect") emitent powinien niezwłocznie opublikować, w trybie właściwym dla przekazywania raportów bieżących na rynku NewConnect, informację wyjaśniającą zaistniałą sytuację.	TAK	

8. Informacje na temat wynagrodzenia Zarządu oraz Rady Nadzorczej

Łączne wynagrodzenie Zarządu oraz Rady Nadzorczej Spółki w 2017 roku wyniosło 218 tys PLN.

9. Informacje na temat wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcy

Wynagrodzenie Autoryzowanego Doradcy w 2017 roku wyniosło 24,0 tys PLN.

10. Załącznik 1 – Sprawozdanie Finansowe TELESTO SA za 2017 rok

11. Załącznik 2 – Sprawozdanie Zarządu TELESTO SA z działalności w 2017 roku